



Kinderhort „Konfetti“ der Gemeinde Mittelstetten

Aufnahmeantrag ab: _____

Familienname des anzumeldenden Kindes		Geburtstag:				
Vorname Alle Vornamen, Rufname unterstreichen		Bekenntnis:				
Geburtsort Ort, Landkreis, Land, Staat		Staatsangehörigkeit:				
Wohnanschrift des Kindes:	_____ Straße PLZ, Ort					
Buchungszeit:	<p><i>Bitte beachten Sie die Mindestbuchungszeit von wöchentlich 6,0 Stunden</i></p> <p>Montag: von _____ bis _____ Dienstag: von _____ bis _____ Mittwoch: von _____ bis _____ Donnerstag: von _____ bis _____ Freitag: von _____ bis _____</p> <p>Wöchentliche Buchungsstunden: _____</p>					
Ferienbuchung	<p><i>Bei der Anmeldung wählen Sie die Buchungszeit sowohl für die Schul- als auch für die Ferienzeiten. Hierfür müssen Sie den jährlichen Bedarf der gebuchten Ferientage festlegen (siehe Auswahltablelle). Entsprechend Ihrer Buchung errechnet sich dann der monatliche Elternbeitrag. Benötigen Sie während der Ferien keine Betreuung, so wird für das ganze Schuljahr die entsprechende Buchungszeit abgerechnet.</i></p>					
Bitte hier die gewünschten wöchentlichen Buchungsstunden ankreuzen:	Folgende Buchungskategorien und Elternbeiträge wurden festgelegt:					
		Schulzeit		Ferienzeit (September bis August)		
		Buchung		<input type="radio"/> keine Betreuung gewünscht		
			monatlicher Beitrag	bis 15 Tage	15 bis 29 Tage	30 bis 44 Tage
	1-2 Stunden		40.- Euro			
	2-3 Stunden		51.- Euro			
	3-4 Stunden		62.- Euro			
	4-5 Stunden		73.- Euro			
	5-6 Stunden		84.- Euro			
	6-7 Stunden		95.- Euro			
7-8 Stunden		106.- Euro				
8-9 Stunden		117.- Euro				
9-10 Stunden		128.- Euro				
	<p><i>Besucht ein Schüler während der Ferien (von September bis August) den Hort länger als die gebuchte Betreuungszeit, so muss eine erhöhte Betreuungsgebühr entrichtet werden. Bis 14 Ferienbesuchstagen ist die erhöhte Gebühr für einen Monat, bei einem Ferienbesuch bis zu 29 Tagen für zwei Monate und bei einem Ferienbesuch bis zu 44 Tagen drei Monate zu entrichten.</i></p>					
	<p>Mtl. Beitrag: _____ (ist von der Verwaltung auszufüllen)</p>					
Mittagessen wird gebucht:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein					

Erziehungsberechtigte(r): <input type="radio"/> Berufstätig <input type="radio"/> Vollzeit <input type="radio"/> Teilzeit	<hr/> Name, Vorname Geburtsdatum <hr/> Straße PLZ, Ort <hr/> Beruf, Arbeitgeber / Telefon Arbeit <hr/> Telefon privat E-Mail Adresse Rechtsstellung zum Kind: <input type="checkbox"/> Elternteil <input type="checkbox"/> Vormund <input type="checkbox"/> Pflegeperson <input type="checkbox"/> Sonstige Person mit Vollmacht
Erziehungsberechtigte(r): <input type="radio"/> Berufstätig <input type="radio"/> Vollzeit <input type="radio"/> Teilzeit	<hr/> Name, Vorname Geburtsdatum <hr/> Straße PLZ, Ort <hr/> Beruf, Arbeitgeber / Telefon Arbeit <hr/> Telefon privat E-Mail Adresse Rechtsstellung zum Kind: <input type="checkbox"/> Elternteil <input type="checkbox"/> Vormund <input type="checkbox"/> Pflegeperson <input type="checkbox"/> Sonstige Person mit Vollmacht
Personen, die das Kind abholen:	
Krankenkasse des Kindes:	
Dringlichkeits-Gründe:	<input type="checkbox"/> Alleinerziehend mit Berufstätigkeit <input type="checkbox"/> Alleinerziehend ohne Berufstätigkeit <input type="checkbox"/> Berufstätigkeit beider Elternteile <input type="checkbox"/> Geschwisterkind das die Kindertageseinrichtung bereits besucht <input type="checkbox"/> Alter des Kindes
Antrag auf Beitragsermäßigung	<input type="radio"/> Ermäßigung für Geschwister-Kind <hr/> Name, Vorname Geburtsdatum <hr/> Name, Vorname Geburtsdatum <hr/> <input type="radio"/> mehr als drei kindergeldberechtigte Kinder im Haushalt
wichtiger Hinweis:	Änderungen bezüglich der persönlichen Daten (wie z.B. Namens- und Adressänderung, Rückstellung Schule) sind gem. Art. 26a BayKiBiG unverzüglich dem Träger (VG Mammendorf für Gemeinde Mittelstetten) mitzuteilen.
	Wir weisen darauf hin, dass nach §6 IfSG bei meldepflichtigen Krankheiten (wie z.B. Keuchhusten, Magen-Darm-Erkrankungen, Masern, Mumps, Röteln, Ringelröteln, Windpocken, Parasitenbefall, etc.) das Gesundheitsamt informiert werden muss.

_____, den _____

 Unterschrift der Erziehungsberechtigten
(muss unbedingt von beiden unterschrieben werden!)

➤ **Bitte beachten: Das Kind kann nur aufgenommen werden, wenn die beiliegende Erklärung zum SEPA-Lastschriftmandat ausgefüllt wurde!**

Verwaltungsgemeinschaft
Mammendorf
Augsburger Straße 12
82291 Mammendorf

Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

Ich ermächtige/Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger, wiederkehrend Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von dem Zahlungsempfänger auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Angaben zum SEPA-Lastschriftmandat

Zahlungsempfänger: Gemeinde Mittelstetten
Gläubiger-Identifikationsnummer: DE6ZZZ00000172774
Mandatsreferenz: wird separat mitgeteilt

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.
Vor dem ersten Tag einer SEPA-Lastschrift wird mich/uns der Zahlungsempfänger über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichten.

Kontoinhaber: _____

Anschrift des
Kontoinhabers: _____

Kreditinstitut: _____

BIC: _____

IBAN: _____

Ort

Datum

Unterschrift/en Kontoinhaber

Das Mandat ist gültig für:

Forderungen eines Objekts _____ (Name des Kindes)

PK-Nr. _____

Stellungnahme der Kindertagesstätten-Leitung:

- zugestimmt wie beantragt, Gruppe: _____, Beginn: _____
- Änderung wie folgt: _____

Bei dem Kind _____ handelt es sich
Vorname, Name

- Um ein Regelkind (ab 3 Jahre)
- um ein Integrationskind Eingliederungshilfebescheid liegt vor:
- um ein Migrationskind Kopie der Pässe liegt vor:
- um ein Kind mit Faktor 2 (unter 3 Jahre)
- um ein Gastkind (ein Kind mit Wohnsitz in einer anderen Gemeinde) Gastkind-Anzeige erforderlich
- Schulkind

Die letzte fällige altersentsprechende Früherkennungsuntersuchung (sog. U-Untersuchung) wurde durch die Vorlage des Kinder-Untersuchungsheftes oder durch eine Bestätigung des Kinderarztes

- nachgewiesen
- nicht nachgewiesen.
- Die Erziehungsberechtigten wurden auf die Verpflichtung hingewiesen, dass der Nachweis vorzulegen bzw. die entsprechende Früherkennungsuntersuchung durchzuführen ist.

_____, den _____

Unterschrift Kindertagesstättenleitung

Kenntnis genommen:

Unterschrift Finanzverwaltung

Bearbeitungsvermerk VG:

- Eingabe in nupian + Aufnahmebescheid
- Gebührenbescheid
- Eintrag in Anwesenheitsliste